



Инструкция по регистрации и работе Перевозчика в мобильной версии ОБОЗ

Январь 2022

Тренд современного интернета в росте мобильных пользователей, тех пользователей, которые посещают сайты с помощью браузеров своих мобильных телефонов и планшетов. Специфика мобильных посетителей для разработчиков сайтов заключается в небольшом размере экранов их мобильных устройств и в отсутствии мыши. Это влечет необходимость адаптации дизайна сайтов под эти особенности чтобы сохранить удобство пользования сайтом без потери функциональности.

Поэтому, ОБОЗ имеет мобильные версии личных кабинетов участников, в которых поддерживается лаконичный дизайн, учитывается сенсорность и вертикальность экрана, не теряется юзабилити.

1 РЕГИСТРАЦИЯ

Для регистрации в мобильной версии необходимо в браузере мобильного устройства набрать адрес:

<https://app.oboz.com/pwa-lk/login>

На открывшейся странице следует нажать кнопку [Регистрация] (а кнопка [Вход] – для уже зарегистрированных пользователей).

Откроется форма с полями для их заполнения и для каждого поля по мере заполнения будет возникать подсказка справа.

Рис. 1 Форма регистрации

Можно все время держать подсказку на экране, последовательно заполняя поля и нажимая кнопку [Дальше], а можно закрыть подсказку по кнопке [x] и работать с формой без нее.

Прежде всего необходимо вбить свой адрес электронной почты и номер мобильного телефона, после чего нажать кнопку [Получить SMS].

На мобильный телефон придет SMS с пин-кодом, которой надо ввести в соответствующее поле.

Ввод ИНН также обязательное поле. После ввода ИНН и нажатия кнопки [Проверить] система осуществит проверку и выдаст результат в виде данных владельца ИНН.

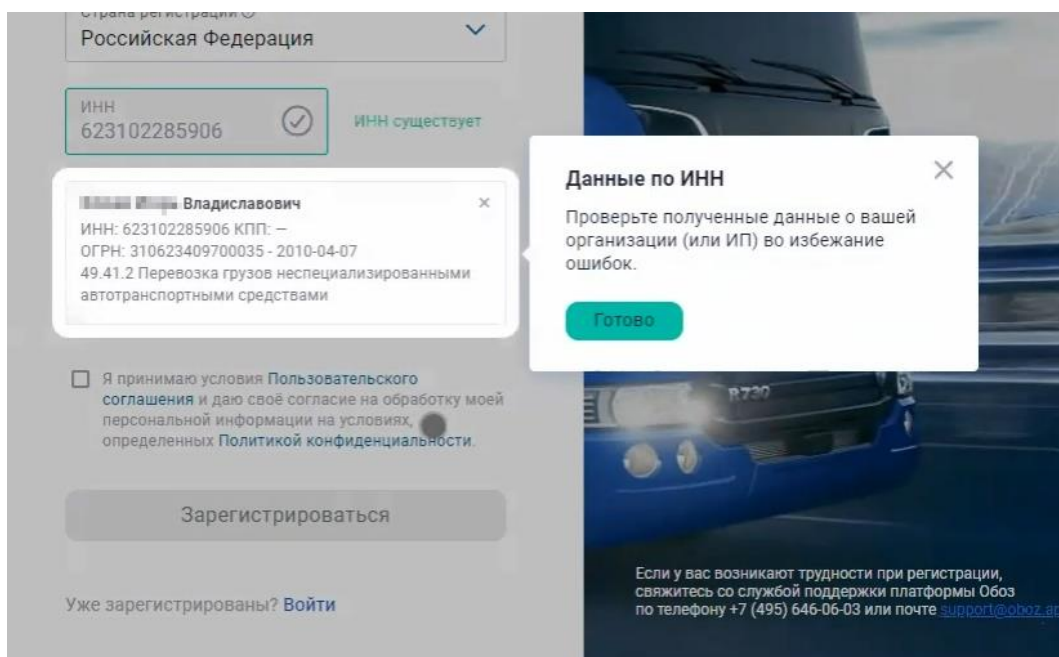


Рис. 2 Проверка ИНН

Если все верно, следует нажать кнопку [Готово].

На заключительном этапе регистрации надо прочитать и/или поставить флажок по Пользовательскому соглашению и Политике конфиденциальности, соглашаясь с ними.

Осталось нажать кнопку [Зарегистрироваться].

2 АККРЕДИТАЦИЯ

Первая авторизация в системе после успешной регистрации существенно отличается от всех последующих авторизаций. Это процедура аккредитации, описанная ниже. Во время этой процедуры пользователь вводит необходимые данные о себе.

После того, как пользователь заполнил все поля формы регистрации и нажал кнопку [Зарегистрироваться] на его электронную почту высылаются временный пароль для входа в систему и ссылка для подтверждения электронной почты. Тело письма может выглядеть так:

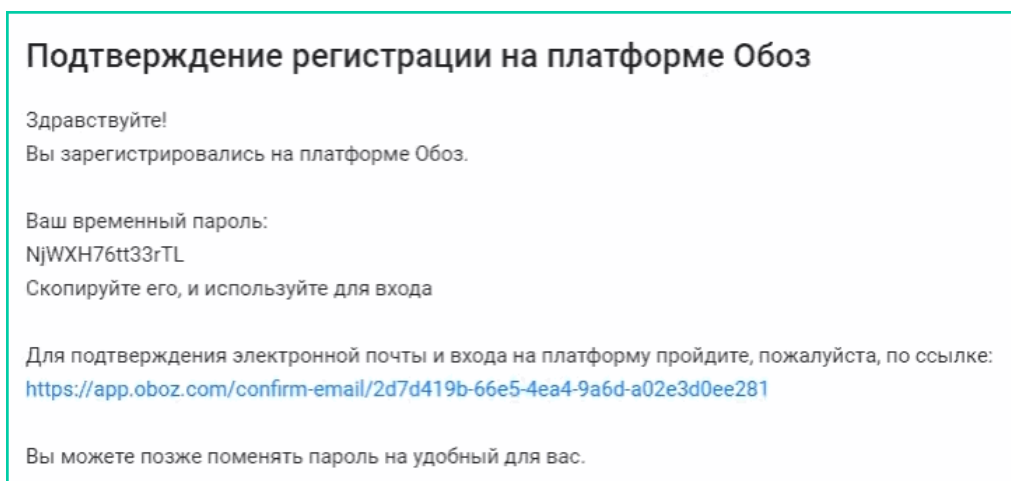


Рис. 3 Письмо с паролем и ссылкой подтверждения регистрации

Скопировать пароль в буфер обмена, нажать на ссылку. После подтверждения email откроется форма авторизации, в которой логином будет служить электронная почта, а пароль, предварительно скопированный из письма, пользователь вставит из буфера обмена.

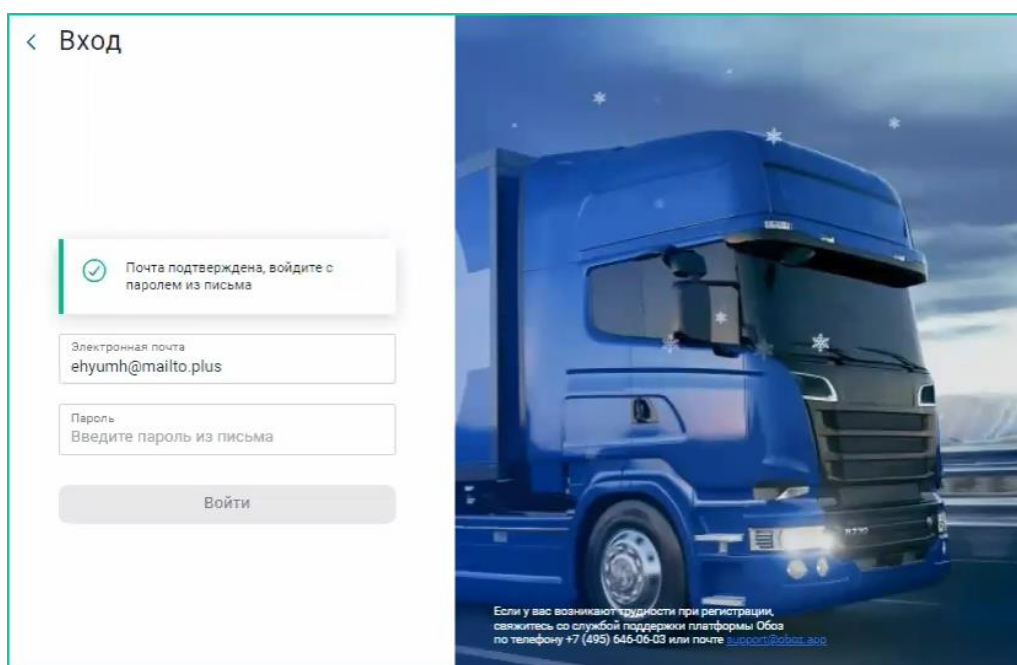


Рис. 4 Вход в систему

После ввода email и пароля активизируется кнопка [Войти] – следует ее нажать.

Откроется форма аккредитации:

Добро пожаловать!

1 2 3 4

Как к вам обращаться?

Фамилия *
Фамилия

Имя *
Имя

Отчество
Если есть

Выберите вашу систему налогообложения*

Плательщик НДС

Не плательщик НДС

Выберите, чем вы будете заниматься на платформе*

Размещать заказы

Перевозить грузы

Продолжить

ФИО

При первой авторизации нужно заполнить ФИО. Это позволит идентифицировать вас как уникального пользователя.

Дальше 1/4

Если у вас возникают трудности при регистрации, свяжитесь со службой поддержки платформы ОБОЗ по телефону +7 (495) 645-05-03 или почте support@oboz.ru

Рис. 5 Форма аккредитации

В этой форме необходимо дать информацию о пользователе, как о Перевозчике (компании или индивидуальном предпринимателе). Обязательно заполнить поля ФИО, дать данные по НДС. И отметить род деятельности – для Перевозчика соответственно это «Перевозить грузы».

Внимательно заполнять поле о системе налогообложения, так как, в дальнейшем внести изменения в систему будет сложно.

После этого нажать кнопку [Продолжить].

На заключительном этапе аккредитации требуются данные о компании Перевозчика: данные паспорта директора, скан его паспорта, банковские реквизиты, скан ИНН.

1 2 3 4

Игорь, для полного доступа к платформе нужно пройти аккредитацию. Заполните ещё несколько полей и прикрепите документы, пожалуйста.

Название организации

Индивидуальный предприниматель
Клюев Игорь Владиславович

Паспорт*

Паспорт РФ

Серия и номер *
0000 000000

Дата выдачи *
ДД.ММ.ГГГГ 31

Дата рожден... *
ДД.ММ.ГГГГ 31

Разворот паспорта с фотографией (необязательно)

Перетащите сюда файл или нажмите Загрузить

Основной расчётный счёт

БИК *
Укажите БИК

Номер расчётного счёта *

Рис. 6 Ввод данных о компании Перевозчика

При заполнении формы следите за правильным количеством цифр в номере паспорта, БИК, р/с, а также за отсутствием лишних пробелов. Иначе форма сообщит об ошибке и не разрешит нажатие кнопки [Отправить на проверку] без исправления ошибочных данных.

Индикация ошибки осуществляется значком: 

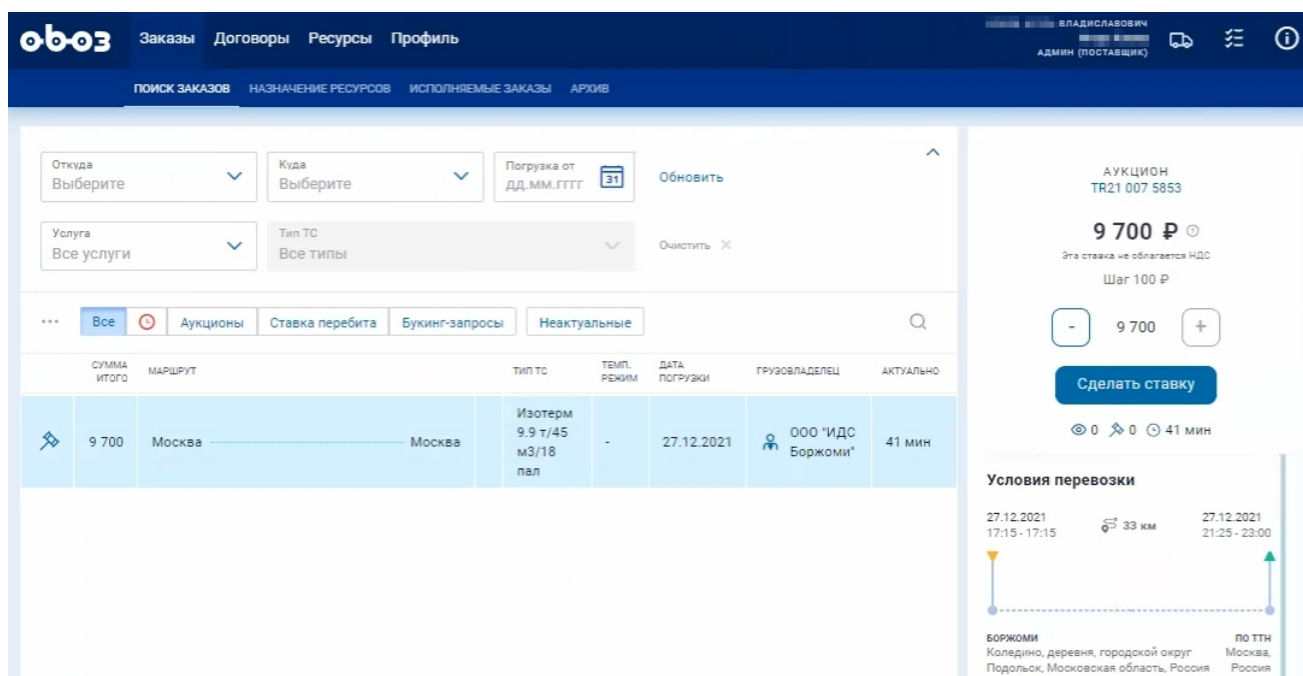
Если все поля заполнены корректно, то активизируется кнопка [Отправить на проверку] – ее следует нажать. Теперь система пустит пользователя через 15 секунд.

3 АУКЦИОН

После первого входа в систему Перевозчик уже почти полноценный участник. Ему не хватает данных о его ресурсах в системе (ТС, водители). Чтобы **ресурсы Перевозчика** были внесены в систему и привязаны к нему как к участнику, надо написать электронное письмо на адрес Службы поддержки Перевозчиков:

reg@oboz.com

Заказы на перевозку можно уже просматривать на закладке **Заказы → Поиск заказов**:



The screenshot shows the OBOZ mobile application interface. At the top, there are navigation tabs: "Заказы", "Договоры", "Ресурсы", and "Профиль". Below this is a search bar with filters for "Откуда", "Куда", "Погрузка от", "Услуга", and "Тип ТС". A table of search results is visible, with one order highlighted. To the right, a detailed view of an auction is shown, including the bid amount (9700 RUB), the auction ID (TR21 007 5853), and the "Сделать ставку" (Place bid) button. Below the bid amount, there are controls to increase (+) or decrease (-) the bid. The auction details include the start and end times, distance (33 km), and the origin/destination (Borzhomi to Moscow).

СУММА ИТОГО	МАРШРУТ	ТИП ТС	ТЕМП. РЕЖИМ	ДАТА ПОГРУЗКИ	ГРУЗОВАДЕЛЕЦ	АКТУАЛЬНО
9 700	Москва — Москва	Изо term 9.9 т/45 м3/18 пал	-	27.12.2021	ООО "ИДС Боржоми"	41 мин

Рис. 7 Заказ перевозчику

Чтобы заказ взять необходимо заключение проверки Службы безопасности системы, которая занимает немного времени. Положительное решение по результатам проверки приходит на email Перевозчика.

В правом блоке (если позволяет ширина экрана, иначе надо зайти в заказ по клику) находятся данные выделенного заказа и кнопки для работы со ставкой, которую можно повышать или уменьшать кнопками [+] и [-]. При готовности взять заказ по текущей ставке следует нажать на кнопку [Сделать ставку]. Это аукцион. Другие Перевозчики тоже имеют возможность в нем участвовать.

Аукцион имеет ограничение по времени. Если ваша ставка победила по завершению аукциона, то вам надо **назначить водителя и ТС**, которыми будет выполняться заказ. И для этого ваши ресурсы уже должны быть присутствовать в системе.

При выборе нужного ресурса, удерживая палец на ресурсе протяните его справа налево пока не появится кнопка [Назначить], которую следует нажать.

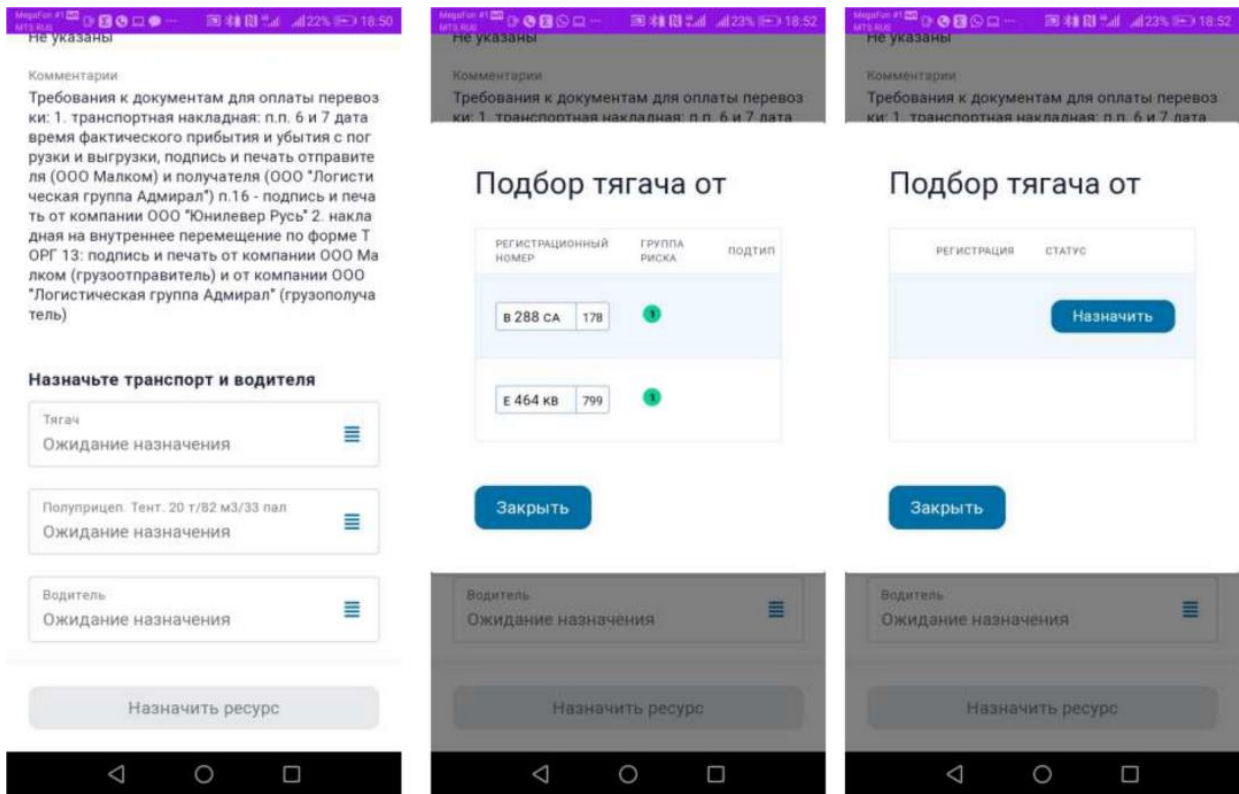


Рис. 8 Назначение ресурсов

Затем нажать нижнюю кнопку [Назначить ресурс] после выбора всех ресурсов.

После этого надо **подписать заявку** – сначала скачать шаблон заявки по ссылке, потом подписать и подписанную присоединить и нажать кнопку [Подписать и отправить заявку].

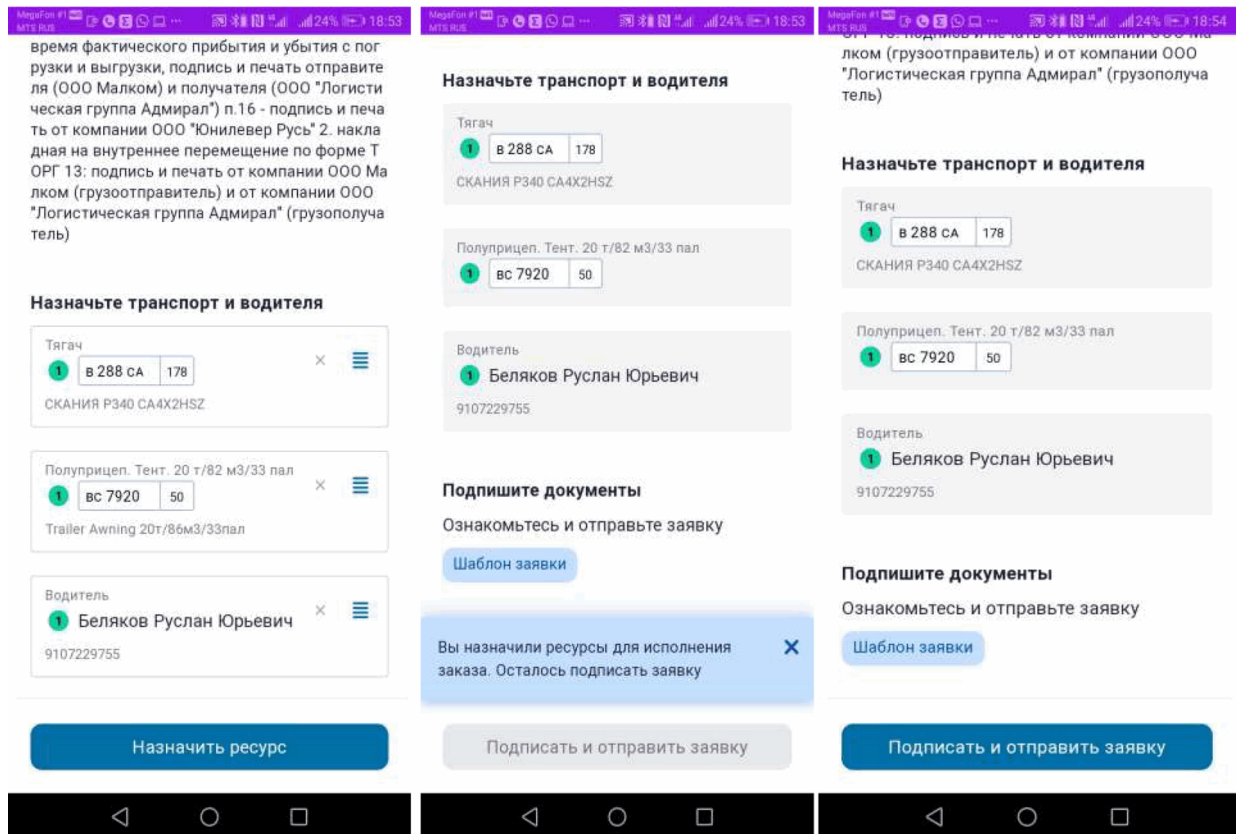


Рис. 9 Подписание заявки

После этого можно приступать к исполнению заказа.

4 ПОЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАМ

Для регистрации Перевозчика необходимы следующие документы:

1. Скан копия паспорта директора или ИП, разворот с фото, либо приказ о назначении/решении, при условии, что в них прописаны полные персональные данные с датой рождения директора.
2. Скан копия ИНН.

Для внесения ресурсов необходимы:

- Для тягачей/полуприцепов/фургонов/контейнеровозов: СТС с 2-х сторон, и если они не в собственности, то еще и ДА.
- Для водителей: Паспорт, разворот с фото, водительское удостоверение – лицевая сторона, и ТД, либо СТС на машину и полуприцеп – если т/с и п/пр, на которых работает водитель в собственности.

Все документы должны прикрепляться по строго описанному формату, в системе при добавлении есть подсказки:

- 1 сторона документа – 1 лист;
- СТС – каждая сторона на 1-м отдельном листе;
- Паспорт – 1-я страница на 1-м отдельном листе;
- Водительское удостоверение – 2 стороны на 1-м листе;
- Договора и прочие многостраничные документы – в 1-м файле (единый документ PDF).

5 КОНТАКТЫ

В случае вопросов, проблем, непонимания процесса со стороны Перевозчика направить в Службу поддержки перевозчиков запрос на email:

reg@oboz.com

Служба работает посменно, если нет ответа, звонить следующему.

ФИО	Тел. город	Тел. сот
Черняк Арсений	8 (495) 646 0603 доб.: 1140	+7(985) 860-32-16
Товтина Ольга	8 (495) 646 0603 доб.: 1140	+ 7(985)860-39-93
Баженов Андрей	8 (495) 646 0603 доб.: 1102	+7(966)147-30-01